

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
BOLOGNA EŞGÜDÜM KOMİSYONU (BEK) YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, Bologna süreci kapsamında yapılan iş ve işlemlerin sistematik olarak yürütülmesini ve sürdürülebilir gelişmelerini amaçlayan Bologna Eşgüdüm Komisyonunun (BEK) kuruluş ve çalışma ilkelerine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Komisyonunun kuruluş ve çalışma ilkelerine ilişkin usul ve esaslar ile Bologna süreci kapsamında yapılan iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7 inci, 14 üncü ve 61 inci maddelerine ve Yükseköğretim Kurulu'nun 20.11.2008 tarih ve 2008/22 sayılı Genel Kurul kararı dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönergede geçen,

Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi (AKTS): Avrupa ülkeleri arasında kredi transferi ile eğitim sistemlerinin şeffaflığını artırmak ve öğrenci hareketliliğini kolaylaştırmak ve genel olarak bir akademik yıl içerisinde bir öğretim programından hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşabilmek için öğrencinin harcadığı zamanın (iş yükünün) 60 kredi olarak kabul edildiği ve derslerin kredilendirildiği kredi sistemini,

Birim: Diploma Programına sahip olan ve öğretim hizmetini sürdüren fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitü ve devlet konservatuvarını,

Birim Bologna Eşgüdüm Komisyonu Başkanı: Kurumda yer alan her fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitü ve devlet konservatuvarından seçilen, Bologna Eşgüdüm Komisyonu ile yıl boyunca eşgüdümlü olarak çalışan, ders öğretim programlarında değişiklik olduğu takdirde, kendi biriminin Bilgi Paketi / Ders Kataloğunda yer alan derslere ait hem Türkçe hem İngilizce olan Bologna ders öğretim planı bilgilerinin güncel olmasından sorumlu olan kişiyi,

Bologna Süreci: Avrupa Yükseköğretim Alanını (AYA) oluşturmak için 29 ülkenin eğitim bakanlarının 19 Haziran 1999 tarihli ortak deklarasyonu ile başlattıkları süreci,

Başkan: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu Başkanını,

Komisyon: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Komisyonunu (BEK),

Kalite Koordinatörü: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kalite Koordinatörünü,

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB): Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,

Rektör: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörünü,

Senato: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Senatosunu,

Uluslararası İlişkiler Koordinatörü: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünü,

Üniversite: Manisa Celal Bayar Üniversitesini (MCBÜ) ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Bologna Eşgüdüm Komisyonunun (BEK) Oluşumu, İşleyişi ve Görevleri

BEK Oluşumu

MADDE 5 - (1) Komisyon, aşağıda belirtilen üyeleri içerecek şekilde Rektör tarafından oluşturulur.

- a) Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı
- b) Kalite Koordinatörü,
- c) Uluslararası İlişkiler Koordinatörü,
- ç) Öğrenci İşleri Daire Başkanı,
- d) Rektör tarafından belirlenecek Öğrenci Konseyi Başkanı veya Üniversite Kalite Komisyonu Kalite Öğrenci Temsilcisinden biri,
- e) Rektör tarafından görevlendirilen öğretim elemanları.

Rektör BEK içinden bir öğretim üyesini Başkan olarak atar.

(2) Rektör tarafından belirlenen öğretim elemanlarının görev süresi 3 (üç) yıldır. Herhangi bir nedenle boşalan üyelik için kalan süreyi tamamlamak üzere en geç 1 (bir) ay içinde aynı usulle yeni bir üye belirlenir. Görev süresi biten üye aynı usulle yeniden belirlenebilir.

BEK'in İşleyişi

MADDE 6 - (1) Komisyon, Rektör tarafından belirlenen Rektör Yardımcısının başkanlığında yönetilir.

(2) Komisyon, başkanın çağrısı üzerine her akademik yarıyılta en az 1 (bir) değerlendirme toplantısı yapar.

(3) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır.

(4) Komisyon, gündem maddelerindeki konuyla ilgili görüşlerini belirtmek üzere diğer ilgilileri davet edebilir.

(5) Komisyonun sekretarya hizmetleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülür.

BEK'in Görevleri

MADDE 7 - (1) Komisyonun görevleri şunlardır:

- a) Bologna Sürecinin faaliyet alanına giren konularda planlama, izleme, değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarını belirlemek,
- b) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), Diploma Eki (DE) ve Tanınma, Kalite Güvencesi Yeterlilikler, Öğrenim Çıktıları, Hareketlilik, Öğrenci Katılımı konularında kurum içinde liderlik yaparak gerekli çalışmaları yapmak,
- c) Bologna Sürecinin çalışma alanlarında iç ve dış paydaşlarla ilgili mevzuat ve uygulama konularında hizmet içi eğitim ve seminerlerin düzenlenmesini sağlamak,
- ç) Yapılan çalışmaları değerlendirip yeni dönem uygulamaları için strateji belirlemek,
- d) Bologna Süreci çalışmalarının sürekli güncellenen bir web sayfası aracılığıyla paylaşımına açılmasını ve konuyla ilgili her türlü etkinlik, bilgi ve belgelerin yayımlanmasını sağlamak,
- e) Mevzuatın öngördüğü diğer görevleri yerine getirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birim ve Bölüm Bologna Eşgüdüm Komisyonlarının Oluşumu, İşleyişi ve Görevleri

Birim Bologna Eşgüdüm Komisyonu Oluşumu

MADDE 8 - (1) Komisyon; Fakülte / Yüksekokul / Meslek Yüksekokulları / Enstitüde; Dekan / Müdür tarafından görevlendirilen bir Dekan Yardımcısı / Müdür Yardımcısı başkanlığında, Bölüm / Program / Ana Sanat Dalı / Enstitü Ana Bilim Dalı Bologna Eşgüdüm Komisyonu başkanlarından oluşur.

Birim Bologna Eşgüdüm Komisyonunun İşleyişi

MADDE 9 - (1) Komisyona Dekan / Müdür tarafından görevlendirilen Dekan Yardımcısı / Müdür Yardımcısı başkanlık eder.

(2) Komisyon, Başkanın çağrısı üzerine her akademik yarıyılta en az 1 (bir) değerlendirme toplantısı yapar.

(3) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır.

(4) Komisyon, gündem maddelerindeki konuyla ilgili görüşlerini belirtmek üzere diğer ilgilileri davet edebilir.

Birim Bologna Eşgüdüm Komisyonunun Görevleri

MADDE 10 - (1) Birim Bologna Eşgüdüm Komisyonunun görevleri şunlardır:

- a) Bologna Sürecinin faaliyet alanına giren konularda planlama, izleme, değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarını belirlemek,
- b) Sorumlu olduğu birime ait genel bilgileri Bologna Bilgi Sistemine aktarmak ve güncellemek,
- c) Yeni öğretim programı oluşturmaya, mevcut öğretim programına yeni ders eklemeye, mevcut öğretim programından ders çıkarmaya, mevcut derslerde tüm öğretim programını etkileyecek boyutta olan değişikliklere yönelik hazırlanan formların birimler arası kontrolünü sağlamak,
- ç) Komisyonun belirlediği farklı bir birimden gelen yeni öğretim programı oluşturmaya, mevcut öğretim programına yeni ders eklemeye, mevcut öğretim programından ders çıkarmaya, mevcut derslerde tüm öğretim programını etkileyecek boyutta değişiklikler yapmaya ilişkin hazırlanan formları kontrol etmek,
- d) BEK tarafından verilen görevleri yerine getirmek,
- e) Mevzuatın öngördüğü sair görevleri yerine getirmek,
- f) Bologna Sürecine ilişkin yapılan tüm çalışmaları değerlendirmek.

Bölüm / Program / Ana Sanat Dalı / Enstitü Ana Bilim Dalı Bologna Eşgüdüm Komisyonunun Oluşumu

MADDE 11 - (1) Bölüm / Program / Ana Sanat Dalı / Enstitü Ana Bilim Dalında bulunan eğitim ile ilgili komisyon aynı zamanda Bölüm / Program / Ana Sanat Dalı / Enstitü Ana Bilim Dalı Bologna Eşgüdüm Komisyonudur.

Bölüm / Program / Ana Sanat Dalı / Enstitü Ana Bilim Dalı Bologna Eşgüdüm Komisyonunun Görevleri

MADDE 12 – (1) Bölüm / Program / Ana Sanat Dalı / Enstitü Ana Bilim Dalı Bologna Eşgüdüm Komisyonunun görevleri şunlardır:

- a) Bologna Sürecinin faaliyet alanına giren konularda sorumlu olduğu bölümde planlama, izleme, değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarını gerçekleştirmek,
- b) Sorumlu olduğu bölüme ait ön lisans, lisans ve lisansüstü programların genel bilgilerini sisteme aktarmak ve güncellemek,
- c) Ders tanımlama formlarında yapılan güncellemeleri izlemek ve Bölüm/ Program / Ana Sanat Dalı / Enstitü Ana Bilim Dalı başkanını bilgilendirmek,
- ç) İlgili ders sorumlusu tarafından Birim Bologna Eşgüdüm Komisyonuna sunulmak üzere hazırlanan ders tanımlama formlarının kontrolünü sağlamak,
- d) Mevzuatın öngördüğü sair görevleri yerine getirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 13 – (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan durumlarda, 2547 sayılı Kanun hükümleri, YÖK kararları ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu yönerge, MCBÜ Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.
(2) Bu Yönerge hükümlerini MCBÜ Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının;	
Tarihi : 25.12.2024	Sayısı :2024/21-XVII